



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

– Regione Siciliana –

**Istituto Comprensivo “Don Bosco”**

95038 SANTA MARIA DI LICODIA (CT)

Via Solferino, 63 - Tel. 095629329 - Fax 0957972333

Cod. Fisc. n. 80014630877 Cod. Mecc. CTIC85000A

e-mail: [ctic85000a@istruzione.it](mailto:ctic85000a@istruzione.it) - PEC: [ctic85000a@pec.istruzione.it](mailto:ctic85000a@pec.istruzione.it)

[www.icsdonbosco.edu.it](http://www.icsdonbosco.edu.it)



## **Disposizioni e regole d'intervento su casi sospetti di COVID-19 in ambiente scolastico.**

### **1. Il docente che individua un alunno/studente con sintomatologia presumibilmente riferibile a contagio da COVID - 19:**

-invita il collaboratore scolastico, di turno al piano o nel plesso, ad accompagnare lo studente nell'aula dedicata all'accoglienza degli alunni/studenti;

- segnala il caso sospetto al referente scolastico per il COVID-19, il quale si occuperà di contattare la famiglia;

### **2. Il collaboratore scolastico:**

- misura allo studente la temperatura con il termometro già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, evitando il contatto con la fronte dello studente;

- dopo l'allontanamento dello studente, sanifica accuratamente l'ambiente;

I minori non devono restare MAI da soli nelle aule dedicate, ma con un adulto fino a quando non saranno affidati a un genitore o a un suo delegato;

Gli studenti segnalati potranno rientrare a scuola salvo consegna dell'ATTESTAZIONE di assenza di malattia e di esecuzione, qualora prescritto dal medico curante, del percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali.

### **3. Il docente presente in classe deve:**

**-comunicare, per iscritto, un eventuale numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (40% almeno) al referente di plesso per il COVID – 19 che attiverà tutta la procedura prevista dal caso;**

**-annotare nel registro ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti.**

### **4. Il DSGA:**

– monitora la percentuale di assenza del Personale ATA ed aggiorna il dirigente scolastico in merito ad eventuali anomalie.

## **INOLTRE, SI INVITANO**

### **I genitori a:**

- NON portare/mandare a scuola i propri figli, contattando il medico di famiglia, in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C;
- a inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari.

**Il personale docente e ATA**, in condizioni di ...lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da morbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità, a segnalare al dirigente scolastico, non appena ne abbia consapevolezza, affinché possa assicurare la sorveglianza sanitaria eccezionale di cui all'art. 83 del decreto legge 19 maggio 2020 n. 34 e sua conversione in Legge 17 luglio 2020, n. 77.

A titolo informativo, si ricorda che

*Le Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, individuano:*

*I sintomi più comuni di contagio da COVID-19 nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale;*

*I sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020);*

### **Si ritiene fondamentale e indispensabile per una corretta gestione della procedura:**

- Un sistema di monitoraggio dello stato di salute degli alunni e del personale scolastico;
- Il coinvolgimento delle famiglie nell'effettuare il controllo della temperatura corporea del bambino/studente a casa ogni giorno prima di recarsi al servizio educativo dell'infanzia o a scuola;
- La misurazione della temperatura corporea al bisogno (es. malore a scuola di uno studente o di un operatore scolastico), da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto che andranno preventivamente reperiti;
- La collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante (Pediatra di libera scelta o Medico di Medicina Generale) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo;
- L'immediata rilevazione dell'evento (trigger) che si scatena al verificarsi di una determinata condizione, in termini di assenze improvvise di studenti o docenti (pari o superiore al 40%), tenendo conto anche della situazione delle altre classi;

**Ringrazio fin d'ora tutto il personale docente e ATA, gli alunni e gli studenti, tutte le famiglie per la collaborazione e la disponibilità.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Patrizia Argentino*